

Concurso 2016 Fondo Descúbreme

Hacemos realidad tus ideas de **inclusión** y generamos más oportunidades para las personas con **discapacidad cognitiva**



Guía de postulación on-line Concurso **Fondo Descúbreme 2016**

Convoca:



Apoyan:



Patrocina:



La presente guía tiene como objetivo, facilitar el proceso de postulación de proyectos a todas las instituciones interesadas en participar del Concurso Fondo Descúbreme 2016.

Pasos para ingresar y completar el proyecto en la plataforma de postulación on-line.

- I.1 ¿Cómo ingresar a la plataforma on-line?
- I.2 ¿Cómo registrar a la institución y crear uno o más usuarios?
- I.3 ¿Cómo ingresar al formulario postulación del proyecto?
- I.4 ¿Cómo completar el formulario de postulación del proyecto?

I. Pasos para ingresar y completar el proyecto en la plataforma de postulación on-line

I.1. ¿Cómo postular al Fondo Concursable Descúbreme 2016?

1. Entrar a nuestra página web www.descubreme.cl y hacer clic en la imagen que dice **Fondo Descúbreme 2016**.
2. Se deben utilizar los navegadores **Chrome** o **Mozilla Firefox** para el óptimo funcionamiento de la plataforma.

I.2 ¿Cómo registrar a la institución y crear uno o más usuarios?

1. Una vez que ingrese a nuestro sistema de postulación deberá registrar a su institución, haciendo clic en el **botón “regístrate”** (Si su institución ya se encuentra registrada por una postulación realizada en el año 2014, debe ingresar los mismos datos de esa postulación o llamar a Fundación Descúbreme en caso de no tener los datos)



- Al hacer clic en este botón aparecerá una nueva ventana con un formulario, el cual debe ser completado con los datos de la Institución: identificación, cuenta bancaria, representante legal y el usuario principal. Es importante que el Rut de la institución sea idéntico al del titular de la cuenta, ya que si no el sistema no dejará registrar a su institución.

DATOS INSTITUCIÓN

Nombre Institución: * Rut: *

Dirección Institución: * Región: *

Provincia: * Comuna: *

Razón Social: *

Personalidad Jurídica: *

Fono 1: * - Fono2: * -

E-Mail: *

Sitio Web:

¿La institución ha sido antes adjudicataria del Fondo Descubreme?

DATOS BANCARIOS INSTITUCIÓN

Nombre Banco: *

Cuenta Bancaria: * Número Cuenta: *

Nombre Titular: * Rut Titular: *

COORDINADOR PROYECTO - CUENTA DE USUARIO PRINCIPAL

Nombre: *

Apellido Paterno: * Apellido Materno: *

Rut: *

Fono: * - Celular: * -

E-mail: *

Función Regular en la Institución: *

Rol en el Proyecto: *

Nombre de Usuario: *

Contraseña: * Repetir Contraseña: *

Recordatorio:

- Los datos de la institución deben ser los de la entidad postulante, que recibirá los recursos no de la unidad ejecutora (en caso de ser distintas, por ejemplo: Municipalidad y escuela)
- Cuenta bancaria debe ser corriente o vista.

- *El rut del titular de la cuenta debe ser idéntico al rut de la institución postulante.*
- 3. Ingresar al sistema de postulación con el usuario principal y su contraseña (primer usuario creado).
- 4. Una vez creado el usuario principal, este mismo podrá crear todos los usuarios que desee en caso de postular más de un proyecto para distintas regiones del país.
- 5. Para crear más de un usuario para otros coordinadores, una vez dentro del sistema, hacer clic en la pestaña **“Institución”** y luego en **“Listar instituciones”**.
- 6. Luego, aparecerá un cuadro donde se encuentran todos los datos de su institución y un botón verde donde al hacer clic podrá crear un nuevo contacto (usuario). En esta ventana, se deben completar los datos solicitados y guardar al nuevo usuario.

1.3 ¿Cómo ingresar al formulario postulación del proyecto?

1. Una vez creado el usuario, ingresar a la plataforma con el nombre de usuario y contraseña establecidos.
2. Al ingresar a la plataforma debe hacer clic en el botón **“Proyectos”** y luego en el botón **“Crear/actualizar postulación”**, donde aparecerá el formulario de postulación de proyectos.

1.4 ¿Cómo completar el formulario de postulación del proyecto?

1. En primer lugar se deben completar los datos de **identificación del proyecto**:

I. DATOS DE IDENTIFICACION



Datos Proyecto

Nombre Proyecto: *

Líneas de Acción: * Atención y formación educativa

Nº Beneficiarios directos: *

Duración: * meses

Monto solicitado:

Recordatorio:

- Número de beneficiarios directos mínimo : 15
- Duración: 6, 7 u 8 meses.
- Monto solicitado: Se completará una vez que sean llenados los datos del presupuesto.

2. Luego, debe completar los datos de la unidad ejecutora, considerando esta como la sede o sucursal de la institución donde se ejecutará el proyecto, si esta es la misma que la sede central, igualmente se deben completar los datos.



Unidad Ejecutora

Nombre Unidad ejecutora: *

Dirección: *

Provincia: * Antofagasta

Región: * II Región Antofagasta

Comuna: * Antofagasta

3. Para finalizar esta primera sección del formulario, hacer clic en el botón **“guardar identificación del proyecto”**.

 [Guardar Identificación del Proyecto](#)

4. Luego, se debe continuar con la sección “Descripción”, donde se deben completar los siguientes campos: descripción general de proyecto; descripción de la institución; diagnóstico; propuesta de solución; objetivo general y objetivos específicos.

II. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO

Describa en términos globales y sumarios el proyecto. Indique el tipo de proyecto, el objetivo general, los destinatarios y las

III. DESCRIPCIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Mencione el carácter y la misión de la institución, su trayectoria, características y número de destinatarios permanentes, el c

IV. DIAGNÓSTICO

Describa el “problema” que se desea resolver con el proyecto, sus causas, sus consecuencias, la importancia, la situación c grado de discapacidad cognitiva de las personas beneficiarias directas, así como sus necesidades, nivel socioeconómico y dicha iniciativa (Máximo 1.500 caracteres).

IV. PROPUESTA DE SOLUCIÓN

Describe y fundamente la solución propuesta para resolver el problema indicado anteriormente. Justifique por qué se eligió e viable o factible el proyecto, considerando las características del "problema". De haber experiencias previas o similares, refe

1500 caracteres restantes.

VI.2. Objetivos específicos

Son el conjunto de objetivos que permiten lograr el objetivo general del proyecto y que resuelven el problema diagnosticado. (Máximo 1.000 caracteres).

 **Agregar Objetivo**

Objetivos específicos

Recordatorio: para escribir los objetivos específicos debe hacer clic en el botón "agregar objetivo".

5. A continuación, se encuentra la sección Planificación, donde se deben completar cada uno de los elementos solicitados a partir de cada objetivo específico detallado anteriormente.

VII. PLANIFICACIÓN

Para completar esta parte del formulario, tiene que ingresar objetivos específicos en la pestaña anterior.

1. Objetivos Específicos2. Resultados3. Indicadores y Medios de Verificación4. Actividades5. Recursos

Resultados

¡ IMPORTANTE:

- 1.- Los Resultados son los productos generados a partir del conjunto de actividades del proyecto, pueden expresarse como trabajo terminado (personas, etc.). Cada objetivo debe tener por lo menos 1 resultado.
- 2.- Debe completar con todos los resultados que se esperan para cada uno de los objetivos.
- 3.- Seleccione un objetivo de la lista y agregue un resultado para éste.

Objetivos:  **Agregar Resultado**

Recordatorio: para agregar un nuevo, resultado, indicador, actividad o recurso debe seleccionar primero el objetivo específico al cual desea hacer referencia, y luego el botón "agregar resultado, si no se realiza este procedimiento, todo el texto agregado quedará en la misma fila.

9. En la pestaña “Presupuesto” debe completar con los recursos que financiará el proyecto a postular. Es importante tener en consideración que no es requisito completar todos los ítems sino que sólo lo que se espera financie el proyecto, lo cual no puede ser inferior a \$3.000.000 ni mayor a \$7.000.000. Finalmente debe hacer clic en el botón “Guardar Gastos de Inversión”.



X.1. Gastos de Inversión

 Agregar Gastos de Inversión

Detalle	Cantidad	Costo Unitario	Total
			0
			0

10. En la pestaña “Documentos” debe adjuntar las cotizaciones de productos que superen los \$300.000 mencionados en el presupuesto. Luego, debe hacer clic en el botón “Guardar Documentos”.

11. Finalmente, en la pestaña “Cronograma” debe completar el cuadro con las actividades consideradas por el proyecto. Estas deben ser puestas en orden cronológico colocando un “1” en el o los meses que se realizará. Además se solicita completar el ítem de factibilidad y continuidad del proyecto indicando por qué se estima que el proyecto es factible de realizar y sustentable en el tiempo ante el problema detectado. Finalmente se solicita dar clic en el botón “Guardar Cronograma del Proyecto”

12. Para concluir y postular al Fondo Descúbreme 2016, se le recomienda revisar todo el formulario corroborando que todas sus partes estén completas y luego hacer clic en el botón “Enviar Postulación”. Posteriormente tendrá la opción de generar un documento PDF con todo el proyecto postulado. Una vez que haga clic en “Enviar Postulación”, el sistema le preguntará si tiene certeza de enviarlo, por

lo que al enviarlo definitivamente, no se podrá modificar ninguno de sus ítems.

13. Además, la plataforma le otorgará un n° de folio del proyecto postulado el cual debe conservar para realizar consultas o seguimiento del estado de su proyecto.